

Antrag auf Gewährung von Dienst am anderen Ort (DaaO)

Antragstellende Stelle

Abteilung: _____**Referat:** _____**Stellenzeichen:** _____Wurden alle personellen Optionen in der Abteilung geprüft? Ja NeinWurden alternativ Stellen in der DKA beantragt: Nein
 Ja Wann/Welche: _____

Kurzangaben zur wahrzunehmenden DaaO-Tätigkeit:

Stichwort: _____**Stundenumfang*:** _____ **Schuljahr:** _____**Rechtsgrundlage:** Ja Nein Welche: _____ Erstantrag Verlängerungsantrag/Erstantrag vom: _____

Angaben zur freizustellenden Person

Name: _____	Vorname: _____
Schulnummer (BSN): _____	Beamte/-in / Tarifbeschäftigte(r): <u>B</u> / <u>T</u>
Fächer: _____	Beschäftigungsumfang ____ Stunden
Schwerbehinderung: <u>ja</u> / <u>nein</u>	Grad der Behinderung _____

Liegt die Zustimmung der Schulaufsicht und der Schule vor

Zustimmung Schulaufsicht am _____ Zustimmung Schule am _____

Stellenanteile für die beantragten Anrechnungsstunden stehen zur Verfügung

 Ja, unter der vierstelligen Maßnahmennummer Nein, Vorschlag zur Gegenfinanzierung ist dem Antrag beigefügt.Die Gewährung steht unter dem Vorbehalt, dass ausreichend Mittel zur Verfügung stehen. Mit dem Antrag wird erklärt, dass die Zuordnung der **Person** zur **Aufgabe** befristet ist und nicht von planmäßigen Dienstkräften übernommen werden kann.**Pro Person ist nur ein Antrag möglich.**

Datum/Unterschrift Referatsleitung:

** Mindeststundenzahl: 5 Stunden. Die Umrechnung in Verwaltungsstunden erfolgt gemäß der VV zur Regelung der Arbeits- und Anwesenheitszeit von Lehrkräften mit Dienst „am anderen Ort“*

Ausführliche Angaben zur wahrzunehmenden DaaO-Tätigkeit

Einsatz im **Aufgabengebiet**:

Vorhandene feste Stellen im Aufgabengebiet:

Anforderungsprofil zur Tätigkeit im Aufgabengebiet: .

Ausführliche **Tätigkeitsbeschreibung** für DaaO-Kraft und **Begründung** der Notwendigkeit:

Hinweise für Anträge auf Gewährung von Anrechnungsstunden / Dienst am anderen Ort:

- Der Umfang der Anrechnungsstunden soll eine halbe Stelle nicht überschreiten, bei Teilzeitbeschäftigten anteilig. Beträgt der Umfang mehr als eine halbe Stelle, so ist dies zu begründen.
- Die Dauer der Gewährung von Dienst am anderen Ort umfasst ein Schuljahr und kann maximal einmal verlängert werden. In begründeten Ausnahmefällen kann von dieser Regelung abgewichen werden.
- Neue Aufgaben oder Aufgaben, die bereits zwei Jahre oder länger von derselben Person wahrgenommen werden, sind zu nächsten Haushaltsplanaufstellung als feste Stellen anzumelden und dann auszuschreiben. Bei der Ausschreibung ist zu prüfen, ob die Aufgaben an Stelle von Lehrkräften von anderen Berufsgruppen wahrgenommen werden können (z.B. Verwaltungskräfte).

Für die Beantragung DaaO ist ein Mindeststundenumfang vorgesehen. Die Stundenanzahl soll aus schul- und arbeitsorganisatorischer Sicht sinnvoll sein, d.h. in ganze Arbeitstage umrechenbar sein.

Weiter an I C 6.3 zur Prüfung:

Die beantragen Stunden stehen in der genannten Maßnahmennummer _____ zur Verfügung:

Ja

Nein

Bemerkungen/alternative Maßnahmennummer: _____

Datum: _____

Unterschrift: _____

Gremienbeteiligung

I C 6.3 Gremienbeteiligung Ministerialbereich und regionale Außenstellen gemäß §§ 17 Abs. 1, 2 LGG, § 73 PersVG und § 95 Abs. 2 SGB IX Listenbeteiligung über ZS B/ regionale Außenstellen

I C 6.3

an

ZS B

Listenübersicht zur Beteiligung
an Sen BJJ FV und zur Information
an Sen BJJ PR

Referatsleitung der Außenstelle

Listenübersicht zur Information an die regionalen
Gremien

verschickt am _____

verschickt am _____

Zustimmung Abteilungsleitung:

Zustimmung StS B

I/II/IV/VII/ZS AbtL

StS B (bei allen Anträgen)

Zurück an I C 6.3

Buchung in LiV, Information an Fachbereich zur ggf. Erstellung eines Bescheids